

Принято:

решением Управляющего Совета

ГБДОУ детского сада № 131

компенсирующего вида

Невского района Санкт-Петербурга

Протокол №4 от 21.12.15

Утверждаю:

Заведующий ГБДОУ

детского сада №131

компенсирующего вида

Невского района Санкт-Петербурга

Г.В. Иванова

Приказ № 100 от 25.12.2015



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 131 компенсирующего вида

Невского района Санкт- Петербурга

2.8. В актосмене воли отказ, заполненное в форме, установленной в порядке ознакомления с проектом бюджетного дошкольного образовательного учреждения и его проектом финансирования, подается в письменной форме, в виде документа, составленного в соответствии с правилами, установленными для внесения изменений в проект бюджета дошкольного образовательного учреждения на единогласное одобрение бюджета дошкольного образовательного учреждения, полученных в соответствии с пунктом 8.1 настоящего положения. 8.1. Понятие «актосмене воли» подлежит толкованию в соответствии с законом, который определяет понятие «актосмене воли» в гражданском праве.

1. Общие положения

- 1.1. Положение о психолого-медицинско-педагогической консилиуме (далее- ПМПК) регламентирует деятельность психолого-медицинско-педагогического консилиума Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 131 компенсирующего вида Невского района Санкт- Петербурга (далее - Образовательное учреждение), включая порядок проведения ПМПК комплексного психолого-медицинско-педагогического обследования детей.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствие с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 20 сентября 2013 г. N 1082 г. Москва "Об утверждении Положения о психолого-медицинско-педагогической комиссии", Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 г. "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования", Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", Уставом Образовательного учреждения.
- 1.3. ПМПК создается в целях своевременного выявления в ГБДОУ детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медицинско-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медицинско-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.
- 1.4. Общее руководство деятельностью ПМПК возлагается на заведующего Образовательного учреждения.
- 1.5. В состав ПМПК входят: заместитель заведующего Образовательного учреждения, педагоги-психологи, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, врач-педиатр, врач-невролог, инструктор по физической культуре, воспитатели. При необходимости в состав ПМПК включаются и другие специалисты.
- 1.6. Состав и порядок работы ПМПК утверждаются приказом заведующего Образовательного учреждения.
- 1.7. ГБДОУ информирует родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы ПМПК.
- 1.8. Информация о проведении обследования детей на ПМПК, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей на ПМПК, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Основные направления деятельности и права ПМПК

- 2.1. Основными направлениями деятельности комиссии являются:
- а) проведение обследования обучающихся Образовательного учреждения в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

- б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медицинско-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных ПМПК рекомендаций;
- в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам Образовательного учреждения по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья;
- г) участие в организации информационно-просветительской работы с родителями (законными представителями) обучающихся в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии.

2.2. Комиссия имеет право: осуществлять мониторинг учета рекомендаций ПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в Образовательном учреждении, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) обучающихся); вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ПМПК.

2.3. Обследование детей, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов осуществляется на ПМПК с письменного согласия их родителей (законных представителей). Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами ПМПК осуществляются бесплатно. При необходимости ПМПК запрашивает у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке. 4. Комиссией ведется следующая документация: протоколы заседаний ПМПК;

2.5. Обследование детей проводится в групповых помещениях и кабинетов специалистов Образовательного учреждения. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания.

2.6. Обследование детей проводится каждым специалистом ПМПК индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов ПМПК, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

2.7. В ходе обследования ребенка на ПМПК ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение комиссии.

2.8. В заключении комиссии, заполненном на бланке, указываются: обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов; рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медицинско-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования. Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения ПМПК производятся в отсутствие детей.

2.9. Протокол ПМПК оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами ПМПК, проводившими обследование, и председателем ПМПК (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью Образовательного учреждения. В случае необходимости срок оформления протокола ПМПК продлевается, но не более чем 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

2.10. Заключение ПМПК носит для родителей (законных представителей) детей.

2.11. Родители (законные представители) детей имеют право: присутствовать при обследовании детей на ПМПК, обсуждении результатов обследования, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей; получать консультации специалистов ПМПК по вопросам обследования детей на ПМПК и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей; в случае несогласия с заключением ПМПК обжаловать его в Центральной психолого-медико-педагогической комиссии.

2.12. Периодичность проведения ПМПК определяется реальными запросами родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ, специалистов и медицинских работников на комплексное, всестороннее обследование детей с отклонениями в развитии; плановые заседания ПМПК проводятся 2 раза в год (в сентябре и мае).

3. Ответственность ПМПК

3.1. ПМПК несет ответственность:

за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

принимаемые решения;

сохранение информации о состоянии физического и психического здоровья воспитанника, о принятом решении ПМПК.